



L'Association des parents d'écoles (APÉ) francophones de la vallée de Comox  
École au Cœur de l'île  
1290 Chemin Guthrie, Comox, C.-B., V9M 4G2  
Téléphone : (250) 339-1848

## **Procès-verbal de la réunion du 2 septembre 2009** **Tenue à : École au Cœur de l'île**

Étaient présents : Président :	Roch Massicotte
Vice-Président :	Vacant
Secrétaire :	Mélise Lafitte
Trésorière :	Line West
Conseiller 4 à 6 <sup>ème</sup> année :	Vacant
Directrice :	Nicole Chagnon

Autres participants : Nicolas Daoust, Jean-François Provencher, Rob Benson, Andrée Zaweslae, et Rolande Pickett.

*Ouverture de la réunion à 19h05.*

### **1. Lecture et adoption de l'ordre du jour.**

Il est proposé par Nicolas Daoust et secondé par Line West que l'ordre du jour soit accepté sans modification. Adopté à l'unanimité.

### **2. Lecture et adoption du procès-verbal de la réunion du 15 juin 2009.**

Il est proposé par Line West et secondé par Nicolas Daoust que le procès-verbal du 15 juin 2009 soit accepté sans modification. Mme Chagnon enverra ses corrections d'ici très peu.

### **3. Budget de l'APÉ : Line West**

Il y a \$14 273.45 dans le compte de l'APÉ jusqu'à maintenant et \$2735.30 dans le compte de BC Gaming.

Le gouvernement annonce des grosses coupures et il se peut que nous ne recevions aucun argent de BC Gaming cette année. Donc nous attendons patiemment pour des nouvelles positives. On décidera avec le nouveau conseil administratif ce que nous ferons si nous ne recevons pas d'argent de BC Gaming.

Nous ajouterons le budget mensuel de Line au site web de l'APÉ.

**4. Rapport du président : Roch Massicotte**

Roch a passé un bel été et le seul message à donner est que nous commençons l'année en beauté.

**5. Rapport de la directrice : Nicole Chagnon**

Elle nous donne de l'information concernant les coupures de budget. Ceci ne nous affectera pas directement.

Il y a une nouvelle politique pour le transport scolaire. Tous les parents ont reçu une lettre. Il y aura des zones de marches (1 kilomètre) et zones de transports d'autobus. Ceci est sur le site-web de l'école sous le titre de "transport". Ce n'est pas Garden City qui a établie cette nouvelle politique incluant les routes. Nous n'allouerons plus de siège de courtoisie. Les maternelles ne seront plus amener à la porte.

Nous avons 23 enfants inscrits pour la maternelle. Ceci est un très bon nombre comparé aux années précédentes.

Nous avons eu des changements au niveau des professeurs. L'horaire ne changera pas mais l'organisation sera changée. Les primaires auront leur dîner de 11h50am à 12h50 pm et les secondaires auront les leurs de 12h00 pm à 12h45 pm.

Mme Chagnon aimerait offrir ses excuses pour fautes d'envoyer la lettre promise au mois de juin aux parents bénévoles. Elle sera envoyée d'ici vendredi.

Les résultats du FSA en février 2009 des 4èmes années étaient très faibles à cause de mal fonction d'ordinateur et non des étudiants. Ces résultats ont été publiés sur l'internet et Mme Chagnon s'occupe d'enlever ses résultats du site-web. C'était un problème technique et ne reflète pas les compétences de nos 4èmes années.

M. Provencher est bien content d'être revenu.

**6. Comité de construction : Joan Pierce et Nicolas Daoust**

Il y eu beaucoup de plans de notre future école de poster sur le mur de notre salle ce soir. Nous avons eu la chance de voir ce que notre future école va ressembler. Nicolas mentionne que le parti communautaire se sentait délaissé mais que ce sujet a été adressé.

Il y a un consensus positif de commencer à démolir l'école Village Park très bientôt.

**7. Comité des partenaire : Nicole Chagnon**

Le comité n'est pas en place. Nous ferons une nomination en même temps que l'AGA. Nous aurons une réunion deux semaines plus tard.

**8 Camping pour la 4, 5, et 6<sup>ième</sup> année le 22-24 juin: Roch Massicotte et Nicole Chagnon**

Ca c'est très bien déroulé. On peut dire que la seule plainte était la nourriture qui, apparemment, n'était pas extraordinaire.

**9. Pique-nique 24 juin Air Force Beach : Roch Massicotte**

Pas grand monde a participé à cet évènement. C'était une journée pluvieuse et la location a été changée à l'école. Il reste beaucoup de hot dog.

**10. Date pour l'AGA et soirée porte-ouverte : Roch Massicotte**

Cette soirée aura lieu le 30 septembre. L'AGA commencera à 6h00pm. Les porte-ouvertes commencerons à 6h30pm, un buffet froid sera servie et sera suivi de la réunion de l'APE.

Il a été suggéré qu'on pourrait servir des hot dogs vu qu'il nous en restait beaucoup du pique-nique.

Roch a faite une demande auprès de Michel Couture de présider l'AGA.

On pourrait envoyer aux parents de l'information aux sujets de chaque rôle du conseil administratif de l'APE avant que nous formions notre nouveau CA. Les parents pourraient voir ce qui implique chaque rôle.

**11. Site-Web : Jean-François Provencher**

M. Provencher nous explique qu'on pourrait installer sur notre site web une manière de prendre des statistiques, comme exemple combien de personnes visitent notre site web chaque jour et d'où viennent ces gens.

Line mentionne qu'il n'y a pas eu de nouvelle photo sur le site-web depuis deux années et on aimerait voir le site web à jour concernant ce sujet. Une idée à été mentionné de faire un montage et qu'en ouvrant notre site-web on verrait le montage.

Line explique à M. Provencher qu'on aimerait avoir un "Linc" à partir du site web de notre école. Ce site serait utilisé par les secondaires et parents des secondaires.

**12. Dîner "Pot-luck " : Claudia Vachon**

Claudia a rédigé une lettre pour les maternelles leurs invitants à un repas "Pot-luck ". Roch signera la lettre. On va vérifier si le 22 septembre est acceptable comme date.

**13. Harmonie entre les districts à l'école Lazo: Rob Wareing**

Pourrait-on planifier une activité ensemble ? Mme Chagnon mentionne qu'il y avait des difficultés au niveau du gymnase l'année dernière mais que tout rentrera en ordre cette année. Mme Chagnon ne pense pas qu'il y aura de problème cette année.

**14. Equipe sportive : Line West**

Est-ce qu'on se joint avec l'autre école pour faire une équipe sportive. Ca serait aux bénéfices des enfants. C'est important, sinon on se ramasse avec aucune équipe à cause de notre manque d'étudiants.

**15. Aide musical : Nicole Chagnon**

Mme Chagnon demande à M. Wareing s'il est intéressé à aider les étudiants avec nos instruments. Il était dans une "Rock Band" auparavant et son expérience nous aiderait grandement. Il est d'accord.

**16. Liste d'articles scolaires dans les magasins : Mélise Lafitte**

La liste d'articles n'était pas au Wal-Mart. Mélise a montré à un des personnels de Staples où la liste d'article scolaire était sur notre site-web. Mélise lui a aussi demandé de mettre ce site-web disponible aux clients.

**17. Grippe porcine : Andrée Zaweslae**

Une lettre sera envoyée aux parents concernant ce sujet. Il est grandement encouragé aux personnes malades de rester à la maison.

Une question aux sujets de la propreté des autobus a été demandée. Mme Chagnon fera un suivi.

**18. Mascotte de l'école : Line West**

Line nous présente des idées de mascottes d'écoles. Elle nous montra des photos de condor, cougar, coyote, gaie, etc... Il ne faut pas oublier qu'il faudra choisir deux versions d'animaux soit une un animaux non mature pour les élémentaires et un animaux mature pour les secondaires. Ces mascottes que Line nous a présentées n'ont pas été choisies par les autres écoles.

## **19. Association Francophone : Roch Massicotte**

L'association Francophone de la Vallée de Comox nous demande si nous sommes intéressé à mettre notre école comme publicité dans leur annuaire. Ceci serait de la bonne publicité pour notre école. L'annuaire est bon pour une durée de deux années. Mme Chagnon nous explique qu'elle a un budget de publicité et qu'elle pourrait se servir de cet argent pour ceci. Mme Chagnon s'en occupe.

## **20. Ajournement**

La prochaine réunion se tiendra lundi, le 30 septembre à 19h15 après l'AGA. On rappelle à tous que tous les parents sont invités à participer à la réunion comme membre à part entière de l'APÉ.

Il fut proposé par Line West et secondé par Jean-François Provencher que la réunion soit levée à 20h55. Ce fut adopté à l'unanimité.

Roch Massicotte, Président

[roach57@telus.net](mailto:roach57@telus.net)

Mélise Lafitte, Secrétaire

[mikmel@telus.net](mailto:mikmel@telus.net)

Pour en connaître plus long sur notre APÉ, visiter le site Web  
<http://aucoeurdelile.csf.bc.ca/>

# AGENDA -2009/2010

## Septembre

- \*\* LINC site-web du secondaire
- \*\* Utilisation des micro-ondes
- \*\* Recherche d'une nouvelle mascotte
- \*\* Licence soirée film
- \*\* Musique I-POD pour le salon étudiant et école
- \*\* Dîners du vendredi.
- \*\* Guichet automatique (Caisse populaire)
- \*\* Grosse sortie de classes organisée (on doit savoir maintenant pour les levées de fonds)
- \*\* Photos DVD (activité aux courants de l'année)
- \*\* Rencontre de l'APE pour le mois d'octobre
- \*\* Dîners des professeurs

## Octobre

- \*\* Rencontre de l'APE pour le mois de novembre
- \*\* Soirée St-Catherine (est-ce qu'on enlève cet item de l'agenda?)

## Novembre

- \*\* Rencontre de l'APE pour le mois de décembre
- \*\* Spectacle de Noël

## Décembre

- \*\* Rencontre de l'APE pour le mois de janvier

## Janvier

- \*\* Rencontre de l'APE pour le mois de février

## Février

- \*\* Rencontre de l'APE pour le mois de mars
- \*\* Souper familial et spectacle des enfants au mois d'avril

## Mars

- \*\* Rencontre de l'APE pour le mois d'avril
- \*\* Bourse d'étude à choisir par l'APE (Highland)

## Avril

- \*\* Nomination bénévole de l'année
- \*\* Rencontre de l'APE pour le mois de mai
- \*\* Pique-nique familiale (préparation pour le mois de juin)

## Mai

- \*\* Rencontre de l'APE pour le mois de juin

## Juin

- \*\* Rencontre de l'APE pour le mois de septembre

# AGENDA -2010/2011

## AOUT

- \*\* Liste d'article scolaire à être distribués partout dans les magasins (Wal-Mart, Zellers, Superstore, Monks, Staples, site-web de l'école, etc...)
- \*\*AGA de l'école--
- \*\*Rencontre de l'APE



L'Association des parents d'écoles (APÉ) francophones de la vallée de Comox  
École au Cœur de l'île  
1290 Chemin Guthrie, Comox, C.-B., V9M 4G2  
Téléphone : (250) 339-1848

## **Procès-verbal de la réunion du 19 octobre 2009** **Tenue à : École au Cœur de l'île**

Étaient présents : Président :	Roch Massicotte
Vice-Président :	Claudia Vachon
Secrétaire :	Mélise Lafitte
Trésorière :	Line West
Conseillère M à 3 <sup>ème</sup> année :	Brandy Fink
Conseiller 4 à 6 <sup>ème</sup> année :	Scott Lachapelle
Conseiller 7 à 10 <sup>ème</sup> année :	Marc Rivard
Directrice :	Nicole Chagnon

Autre participant : Rolande Pickett.

*Ouverture de la réunion à 18h55.*

### **1. Lecture et adoption de l'ordre du jour.**

Il est proposé par Marc Rivard et secondé par Brandy Fink que l'ordre du jour soit accepté sans modification. Il est proposé par Claudia d'enlever le numéro #17 (guichet automatique) et le remplacer par la transition de la maternelle/1<sup>ère</sup> année.

### **2. Lecture et adoption du procès-verbal de la réunion du 30 septembre 2009.**

Il est proposé par Line West et secondé par Brandy Fink que le procès-verbal du 30 septembre soit accepté sans modification. Mme Chagnon aimerait qu'on change le nom "Nicole Chagnon" qui a été secondé dans le dernier procès-verbal et le remplacer par Claudia Vachon. Son enfant n'est plus à notre école et à cause de la légalité ne peut pas mettre son nom pour les propositions.

### **3. Budget de l'APÉ : Line West**

Il y a \$14 077.05 dans le compte de l'APÉ jusqu'à maintenant et \$4 205.30 dans le compte de BC Gaming.

On a fait un chèque de \$20 pour la cotisation annuelle et un chèque de \$195 pour la nourriture AGA.

On a eu une subvention du gouvernement de \$10 par enfant. Line demande la question : Est-ce qu'on donne un budget de \$10 à chaque enfant par classe cette année? Le consensus est que nous donnerons \$20 par enfant. Pour ce qui est du secondaire, leur conseil étudiant gère l'argent. Pour ce qui est des élèves à Highland, ils auront leur bourse comme les dernières années.

Il y aura une sortie pour la patinoire et nous avons accepté de payer les autobus; soient de 3 autobus au coût de \$172 chaque.

**4. Rapport du président : Roch Massicotte**

M. Stéphane Rainville a donné deux bancs d'haltérophilie pour notre école. Un gros merci pour le don.

Une demande à été faite qu'on ait un peu plus d'avis aux sujets des communiqués. Il y a des parents qu'y n'ont pas apprécié recevoir un communiqué deux jours avant que les cours parascolaires commencent. Ces cours impliquent de l'argent et nous demander seulement deux jours à l'avance n'est pas toujours facile pour certain parents de se procurer cet argent immédiatement.

**5. Rapport de la directrice : Nicole Chagnon**

Il y a trois élèves de notre école qui font parti du programme "A vélo pour les sans-abri" cette année : Rachel Lafitte, David Ivanov, et Caillie Gauthier-Gregory. Ils ramassent des dons qui iront à la boussole. Ils ont lancé un défi. Pour chaque don de \$100 d'amasser, il faut qu'il pédale une heure. Ceci sera dans le prochain info-parents.

Mme Chagnon mentionne que l'Association Francophone de la Vallée de Comox a un tirage pour deux billets d'avions de la compagnie West Jet. Ces billets sont seulement \$20 chaque et le tirage se fera le 30 octobre prochain. Il reste seulement 60 billets. Vous avez le choix d'aller n'importe où avec ses billets; n'importe où que West Jet vole.

**6. Comité de construction : Nicolas Daoust et Cédric Robert**

Ils étaient absents.

M. Massicotte a appelé M. Guy Bonnefoy et M. Raymond Ouimet pour le retard de la construction de l'école. La démolition de l'école est céduler le 15 novembre. Le CSF nous offrent une session d'information si nous sommes intéressés. Nous avons choisi une date tentative, soit mercredi le 18 novembre. N'hésiter pas à contacter M. Massicotte s'il y a des questions au niveau de la construction de l'école. Mme Chagnon discutera la possibilité d'avoir la réunion le 18 novembre avec Guy Bonnefoy.

Mme West nous avise qu'il y a des parents qui demandent pourquoi il n'y a pas de contre-rendu pour les réunions. La réponse est qu'il n'y a pas eu de réunion depuis le mois de septembre. S'il y a des rapports, on demandera qu'il soit apporté aux réunions de l'APE.

**7. Comité des partenaires : Nicole Chagnon**

Brigitte Krecji et Rolande Pickett font parti du comité des partenaires. Rolande Pickett était absente à la dernière réunion du comité. La première réunion est prévue pour la semaine prochaine.

**8 Changer le nom de l'école : Roch Massicotte**

Mme Chagnon devait en parler au personnel en premier et elle n'a pas eu la chance à la dernière réunion avec eux. Les élèves du conseil étudiant ont cet item sur leur agenda et comme priorité importance. Mme Chagnon nous laisse savoir que M. Provencher s'occupe du conseil étudiant. Mme Chagnon veut s'assurer que tout soit fait selon les politiques du CSF. On pourrait en discuter avec M. Ouimet pour s'assurer que nous sommes sur la bonne voie. S'il y a un changement de nom, le moment idéal serait quand on entrera dans notre nouvelle école. On pourrait en discuter le 18 novembre avec M. Guy Bonnefoy et M. Raymond Ouimet.

**9. Recherche d'une nouvelle mascotte de l'école : Roch Massicotte**

On voulait un échéancier pour organiser la création d'une nouvelle mascotte.

- a. On envoie une note aux info-parents commençant le concours le 26 octobre. Nous donnerons des suggestions d'animaux. Il y a un animal à choisir et cet animal sera présenté sur deux phases. Les familles pourront voter l'animal favori. S'il y a d'autre suggestion d'animaux, nous sommes ouverts à ceci aussi. Nous suggérons une date limite du 6 novembre.
- b. Il y aura un bulletin de vote le 10 novembre et l'annonce se fera le 16 novembre. Nous ferons la compilation des votes. Nous annoncerons l'animal choisi 3 jours plus tard.
- c. Nous commencerons le concours de dessin le 23 novembre. La date limite pour soumettre nos dessins sera le 6 janvier. Il y aura un comité de sélection pour choisir les deux dessins gagnants.
- d. Nous irons voir le graphiste avec les deux dessins.
- e. Les costumes seront faits. L'APE procurera les frais pour les costumes.
- f. Le lancement des mascottes (élémentaire et secondaire) se fera à la soirée spectacle aux printemps.

**10. Dîners du vendredi : Line West**

On a vendu 101 pizzas, donc 86 repas pour vendredi prochain. En général, ça fonctionne bien. La boîte au bureau de la secrétaire fonctionne bien comme nouvelle implémentation.

**11. La nouvelle école : Roch Massicotte**

Voir rapport au numéro #6.

**12. Délégués de l'APE qui participeront au congrès FPFCEB, 20-21 novembre: Roch Massicotte**

Roch fait une demande auprès du comité exécutif et parents à qui serait intéressé à aller à Richmond au congrès. Si personne du membre exécutif ne veut y aller, l'offre sera faite aux autres parents qui s'impliquent dans l'école.

**13. LINC site-web du secondaire : Roch Massicotte**

Il y a un lien de fait jusqu'à présent mais il y a rien dans le lien. M. Provencher a commencé à travailler dessus. Item fermé !

**14. Soirée St-Catherine : Nicole Chagnon**

On ferme ce sujet. Item fermé !

**15. Licence pour soirée cinéma : Nicole Chagnon**

On n'a pas besoin de licence, mais, il faut s'assurer que le film soit sur la liste du CFS. Item fermé!

**16. Musique I-POD pour le salon étudiant et école : Nicole Chagnon**

L'idée est bonne mais on laisse tomber. Item fermé!

**17. Transition de maternelle/1<sup>ère</sup> année : Claudia Vachon**

Il y a eu manque de communication au début de l'année au niveau de la 1<sup>ère</sup> année. Les parents ne savaient pas que les maternelles allaient être avec eux. Mme Chagnon va envoyer une lettre aux parents.

Mme McGrady veut organiser un "pot luck" pour eux comme ont eu la maternelle.

**18. Photo DVD pour 2009/2010 : Claudia Vachon**

M. Vachon a eu d'autre commande pour le dvd de l'année dernière.

On continue à envoyé des photos à Mme Bureau pour le dvd 2009/2010. Elle fera une compilation et on est d'accord pour faire un autre dvd.

**19. Achat de microphone : Roch Massicotte**

Mme Drapeau est prête à envoyer une grosse commande et elle pourrait nous donner un prix pour le coût des microphones. On pourrait lui demander d'en commander pour nous. C'est à suivre.

**20. Garderie : Nicole Chagnon**

Il y avait une demande importante de service de garderie l'année dernière et nous avons pu répondre à ce besoin grâce à Rachelle Rivard. Elle a fait un travail extraordinaire.

Mme Chagnon nous demande si on pourrait régulariser sa paie.

Qu'est-ce qu'on pourrait faire au niveau de l'APE?

La garderie continue comme à l'habitude.

**21. Bourse de fin d'année : Roch Massicotte**

M. Massicotte veut envoyer une lettre aux parents pour une demande de dons. Il y a des parents qui préfèrent donner de l'argent au lieu de faire du bénévolat et ceci serait une parfaite occasion pour faire un don. Si les parents veulent, ils peuvent spécifier où leur don peut être utilisé.

Un parent offre deux bourses d'études pour les 7<sup>ème</sup> à 12<sup>ème</sup> années. Pour inciter les étudiants à les motiver à apprendre. Ces bourses sont au montant de \$250 chaque. Une sera pour les mathématiques et l'autre sera pour les sciences. M. Montess et M. Baladi vont aider à mettre les critères en place.

Il n'y a pas vraiment de critères en place pour les bourses de fin d'année pour la 12<sup>ème</sup> année. On aimerait avoir des critères pour ces bourses. Les critères seront sur le site-web du secondaire pour encourager les étudiants à appliquer pour ces bourses. Mme Chagnon vérifiera auprès de Highland s'il y a des critères déjà établies.

**22. Petit papier vert : Claudia Vachon**

Mme Vachon demande si on pourrait envoyer des rappels aux parents à travers de nos enfants avec des petits papiers verts. On le faisait auparavant et beaucoup plus de monde venait à nos réunions. Le consensus est que c'est une bonne idée.

**23. "Rack à bicyclette" pour la nouvelle école : Rolande Pickett**

Mme Chagnon veut que nous gardions cette idée pour plus tard quand nous rentrerons dans la construction des petits détails. Mais c'est important de ramener ce sujet sur la table au moment approprié.

**24 Site-web de l'école : Rolande Pickett**

Mme Pickett si on pourrait engager ou avoir un volontaire qui pourrait mettre le site-web à jour une fois par mois. Ça fait un bon bout de temps qu'il n'y a pas eu mise à jour.

**25. Don monétaire à la boussole : Rolande Pickett**

Mme Chagnon nous laisse savoir qu'il y a un manque de boîtes de conserve pour le "Food Bank" local. Les dons monétaires iront à la boussole.

**26. Grippe H1N1 : Rolande Pickett**

Mme Pickett demande si les professeurs pourraient préparer des devoirs au cas où les enfants sont malades, et de cette manière ils ne perdraient pas de leçons en classe. Mme Chagnon nous avise que oui, nous comme parents pouvons venir à l'école chercher les devoirs de nos enfants.

**27. Ajournement**

La prochaine réunion se tiendra lundi, le 16 novembre à 19h00. On rappelle à tous que tous les parents sont invités à participer à la réunion comme membre à part entière de l'APÉ.

Il fut proposé par Line West et secondé par Scott Lachapelle que la réunion soit levée à 21h17. Ce fut adopté à l'unanimité.

Roch Massicotte, Président

[roach57@telus.net](mailto:roach57@telus.net)

Mélise Lafitte, Secrétaire

[mikmel@telus.net](mailto:mikmel@telus.net)

Pour en connaître plus long sur notre APÉ, visiter le site Web

<http://aucoeurdelile.csf.bc.ca/>

## AGENDA -2009/2010

### Novembre

- \*\* Rencontre de l'APE pour le mois de décembre
- \*\* Spectacle de Noël
- \*\* Achat des microphones

### Décembre

- \*\* Rencontre de l'APE pour le mois de janvier

### Janvier

- \*\* Rencontre de l'APE pour le mois de février

### Février

- \*\* Rencontre de l'APE pour le mois de mars
- \*\* Souper familial et spectacle des enfants au mois d'avril

### Mars

- \*\* Rencontre de l'APE pour le mois d'avril
- \*\* Bourse d'étude à choisir par l'APE (Highland)

### Avril

- \*\* Nomination bénévole de l'année
- \*\* Rencontre de l'APE pour le mois de mai
- \*\* Pique-nique familiale (préparation pour le mois de juin)

### Mai

- \*\* Rencontre de l'APE pour le mois de juin

**Jun**

\*\* Rencontre de l'APE pour le mois de septembre

# AGENDA -2010/2011

## AOUT

- \*\* Liste d'article scolaire à être distribués partout dans les magasins (Wal-Mart, Zellers, Superstore, Monks, Staples, site-web de l'école, etc...)
- \*\*AGA de l'école--
- \*\*Rencontre de l'APE

## Septembre

- \*\* Dîners du vendredi.
- \*\* Grosse sortie de classes organisée (on doit savoir maintenant pour les levées de fonds)
- \*\* Photos DVD (activité aux courants de l'année)
- \*\* Rencontre de l'APE pour le mois d'octobre

## Octobre

- \*\*Rencontre de l'APE pour le mois de novembre
- \*\*Recherche d'une nouvelle mascotte
- \*\* Photos DVD (activité aux courants de l'année)



L'Association des parents d'écoles (APÉ) francophones de la vallée de Comox  
École au Cœur de l'île  
1290 Chemin Guthrie, Comox, C.-B., V9M 4G2  
Téléphone : (250) 339-1848

## **Procès-verbal de la réunion du 16 Novembre 2009** **Tenue à : École au Cœur de l'île**

Étaient présents : Président :	Roch Massicotte
Vice-Président :	Claudia Vachon
Secrétaire :	Mélise Lafitte
Trésorière :	Line West
Conseillère M à 3 <sup>ème</sup> année :	Brandy Fink
Conseiller 4 à 6 <sup>ème</sup> année :	Scott Lachapelle
Conseiller 7 à 10 <sup>ème</sup> année :	Marc Rivard
Directeur adjoint :	Jean-François Provencher

Autre participant : Rolande Pickett.

*Ouverture de la réunion à 19h00.*

### **1. Lecture et adoption de l'ordre du jour.**

Il est proposé par Brandy Fink et secondé par Line West que l'ordre du jour soit accepté sans modification. Il est proposé par Roch Massicotte de rajouter le spectacle de Noël à l'ordre du jour.

### **2. Lecture et adoption du procès-verbal de la réunion du 19 octobre 2009.**

Il est proposé par Brandy Fink et secondé par Marc Rivard que le procès-verbal du 19 octobre soit accepté sans modification. Adopté à l'unanimité.

### **3. Budget de l'APÉ : Line West**

Il y a \$14 728.05 dans le compte de l'APÉ jusqu'à maintenant et \$3 118.55 dans le compte de BC Gaming.

Line attend encore pour la liste des classes pour faire le budget.

On a payé \$1 086.75 pour les autobus.

M. Provencher s'informe auprès de Mme Chagnon pour la journée de patins.

### **4. Rapport du président : Roch Massicotte**

M. Massicotte voudrait rectifier que la réunion du comité de construction sera de 6 à 8 heures et non de 5 à 7 heures. On pourra mettre cette information sur le site-web de l'école.

M. Massicotte n'a pas eu de plainte.

**5. Rapport du directeur-adjoint : Jean-François Provencher**

M. Provencher nous donne un aperçu du site-web de notre école. Il a un système qui nous montre qui visite notre site-web et comment longtemps. Ceci est très utile comme outil.

M. Provencher s'informe de la liste d'enfants que les parents ne veulent pas les photos apparaissent sur le site-web de notre école.

M. Provencher n'a pas d'information pour la position du nouveau directeur ou de la nouvelle directrice. On devrait savoir d'ici une semaine.

**6. Comité de construction : Nicolas Daoust et Cédric Robert**

Ils étaient absents.

Il y aura une réunion le 18 novembre à 6 heures.

M. Guy Bonnefoy, M. Raymond Ouimet, et Mme Marie-Odile Marceau avec sont équipe seront présents.

Il devrait y avoir un souper froid et un service de garderie en place. M. Provencher s'informe auprès de Mme Chagnon pour plus d'information.

**7. Comité des partenaire : Jean-François Provencher**

Il y a eu une réunion et Mme Pickett était absente. Mme Pickette n'a pas été informée de la réunion.

On s'informe à savoir qui est le président.

Il y a un "linc" sur le site web pour le comité.

**8 Nom de l'école : Jean-François Provencher**

Mme Chagnon était supposé en parler aux professeurs à leur dernière réunion. M. Massicotte demande à M. Provencher de parler au professeur au sujet du nom de l'école quand les professeurs rencontreront l'architecte cette semaine.

**9. Recherche d'une nouvelle mascotte de l'école : Roch Massicotte**

Nous sommes en retard sur notre échéancier. Nous n'avons pas encore un animal de choisi.

**10. Délégués de l'APE qui participeront au congrès FPFGB le 20 et 21 novembre : Roch Massicotte**

Marc Rivard et Roch Massicotte participeront à la réunion.

**11. Achat de microphone : Roch Massicotte**

M. Massicotte a discuté l'achat de microphone avec Mme Drapeau. Elle nous tient au courant de prix et choix de microphone. A suivre.

**12. Critères pour les bourses : Roch Massicotte**

Jusqu'à date nous avons trois bourses de l'APE. Une pour la douzième année et deux pour les secondaires. Ces deux bourses comprennent une pour la science et l'autre pour la mathématique. M. Massicotte voudrait que ça soit les professeurs et membres du CA qui fassent les critères. Chaque bourse est du montant de \$250 chaque. M. Provencher voudrait qu'on nomme les bourses. On aimerait que ces critères soient sur le site-web de l'internet.

**13. Garderie, contribution de l'APE : Roch Massicotte**

M. Massicotte aurait besoin de quelqu'un avec Rachelle pour établir un plan financier. La directrice aimerait avoir un salaire stable pour la surveillance.

On aimerait de voir un plan financier pour faire une décision. Ce sera un item à discuter à la fédération des parents.

**14. Don monétaire à l'APE : Roch Massicotte**

Roch a fait deux différentes copies et n'a pas reçu de commentaire concernant les dons monétaires. Si nous n'avons aucun but, ça ne sert à rien en ce moment de demander de l'argent aux parents. Cet item est à remettre au mois de septembre prochain.

**15. Concert de Noël : Roch Massicotte**

Il y aura lieu le 17 décembre à 19h00. On pourrait demander au secondaire de vendre des sucreries pour des levées de fonds pour eux-mêmes. Et nous, on pourrait offrir du café.

**16. Trousse d'urgence : Line West**

A cause de l'inondation présente qu'on a eu cette semaine, c'est un bon temps de demander pourquoi les trousse d'urgences ne sont pas faites.

M. Provencher s'informe auprès de Mme Chagnon du développement de ceci.

**17. Billet West Jet : Roch Massicotte**

La personne gagnante du billet de West Jet est Kip Keylock.

**18. Procédure de garder les enfants en cas d'urgence : Jean-François Provencher**

Dans le cas d'aujourd'hui, il y eu un essai de contacter tous les parents en dedans de 45 minutes. Ceux qu'on n'a pas pu rejoindre, les enfants ont eu à rester à la maison.

En cas de fermeture d'école, l'information sera placée sur le site web de l'école. En plus, nous suivons les guides du district #71 au cas de fermeture d'école.

M. Provencher nous avise qu'il devrait y avoir une chaîne téléphonique par classe.

**19. "Pot Luck" demain : Claudia Vachon**

Il y aura lieu demain entre 17h00 et 19h00. Une demande a été faite que M. Provencher soit là. M. Massicotte y sera lui aussi.

**20. DVD : Roch Massicotte**

M. Massicotte remarque que c'est un excellent DVD et qu'il y a un bon choix de musique.

**21. Dîner du vendredi : Mélise Lafitte**

Mélise informe Line que Taco Time offre aussi des dîners pour les étudiants. Les autres écoles utilisent Kyte Delivery pour leur livraison. Apparemment Taco Time utilise les normes établies par le ministère.

**22. Vente de garage : Roch Massicotte**

Une suggestion de lancer une vente de garage à été faite. On pourrait vendre des tables pour parents et étudiants pour levée de fonds. On pourrait le faire dans le mois de février. Une suggestion d'offrir une table pour \$20 et pour enfants \$10 chaque.

**23. Ajournement**

La prochaine réunion se tiendra lundi, le 14 décembre à 19h00. On rappelle à tous que tous les parents sont invités à participer à la réunion comme membre à part entière de l'APÉ.

Il fut proposé par Line West et secondé par Marc Rivard que la réunion soit levée à 20h30  
Ce fut adopté à l'unanimité.

Roch Massicotte, Président

[roach57@telus.net](mailto:roach57@telus.net)

Mélise Lafitte, Secrétaire

[mikmel@telus.net](mailto:mikmel@telus.net)

Pour en connaître plus long sur notre APÉ, visiter le site Web

<http://aucoeurdelile.csf.bc.ca/>

## AGENDA -2009/2010

### Décembre

\*\* Rencontre de l'APE pour le mois de janvier

### Janvier

\*\* Rencontre de l'APE pour le mois de février

### Février

\*\* Rencontre de l'APE pour le mois de mars  
\*\* Souper familial et spectacle des enfants au mois d'avril

### Mars

\*\* Rencontre de l'APE pour le mois d'avril  
\*\* Bourse d'étude à choisir par l'APE (Highland)

### Avril

\*\* Nomination bénévole de l'année  
\*\* Rencontre de l'APE pour le mois de mai  
\*\* Pique-nique familiale (préparation pour le mois de juin)

### Mai

\*\* Rencontre de l'APE pour le mois de juin

### Juin

\*\* Rencontre de l'APE pour le mois de septembre

# AGENDA -2010/2011

## AOUT

- \*\* Liste d'article scolaire à être distribués partout dans les magasins (Wal-Mart, Zellers, Superstore, Monks, Staples, site-web de l'école, etc...)
- \*\*AGA de l'école--
- \*\*Rencontre de l'APE

## Septembre

- \*\* Dîners du vendredi.
- \*\* Grosse sortie de classes organisée (on doit savoir maintenant pour les levées de fonds)
- \*\* Photos DVD (activité aux courants de l'année)
- \*\* Rencontre de l'APE pour le mois d'octobre
- \*\* Don monétaire

## Octobre

- \*\*Rencontre de l'APE pour le mois de novembre
- \*\*Recherche d'une nouvelle mascotte
- \*\* Photos DVD (activité aux courants de l'année)

## Novembre

- \*\* Rencontre de l'APE pour le mois de décembre
- \*\* Spectacle de Noël



L'Association des parents d'écoles (APÉ) francophones de la vallée de Comox  
École au Cœur de l'île  
1290 Chemin Guthrie, Comox, C.-B., V9M 4G2  
Téléphone : (250) 339-1848

## **Procès-verbal de la réunion du 18 janvier 2010** **Tenue à : École au Cœur de l'île**

Étaient présents : Président :	Roch Massicotte
Vice-Président :	Claudia Vachon
Secrétaire :	Mélise Lafitte
Trésorière :	Line West
Conseillère M à 3 <sup>ème</sup> année :	Brandy Fink
Conseiller 4 à 6 <sup>ème</sup> année :	Scott Lachapelle
Conseiller 7 à 10 <sup>ème</sup> année :	Marc Rivard
Directrice :	Gisèle Verrier

Autre participant : Rolande Pickett, Teresa Rainville, Stéphane Rainville, Rachelle Rivard, Hubert Gravouaille, Janet Gregory, Louise Drapeau, Marcel Martineau, Cynthia Purcell, Nicole Ivanov, Ingrid Schmidt, Gislaine Dépôt, Michel Couture, Jean-Martin Courchène?, et Natasha Tigué.

*Ouverture de la réunion à 19h00.*

### **1. Lecture et adoption de l'ordre du jour.**

Il est proposé par Brandy Fink et secondé par Marc Rivard que l'ordre du jour soit accepté sans modification. Adopté à l'unanimité.

### **2. Lecture et adoption du procès-verbal de la réunion du 16 novembre 2009.**

Il est proposé par Line West et secondé par Claudia Vachon que le procès-verbal du 16 novembre soit accepté sans modification. Adopté à l'unanimité.

### **3. Budget de l'APÉ : Line West**

Il y a \$16 190.96 dans le compte de l'APÉ jusqu'à maintenant et \$3 118.55 dans le compte de BC Gaming. Ce qui donne un total de \$19,309.51 en tout.

Line attend encore pour la liste de classe des professeurs pour faire le budget. Mme Verrier s'occupe d'informer les professeurs.

### **4. Rapport du président : Roch Massicotte**

M. Massicotte a fait un contre-rendu et vous pouvez le réviser à l'annexe A suivant le procès verbal.

### **5. Rapport de notre nouvelle directrice : Gisèle Verrier**

Mme Verrier nous donne un bref aperçu de sa carrière.

Elle nous laisse savoir que M. Jean-François Provencher est en congé et que plus de détail sera à suivre.

Les parfums à l'école ont été discutés et une demande à été faites d'avoir une école « non parfums ».

Mme Verrier nous rappelle de suivre le code d'éthique. S'il y a un problème avec quelqu'un, ca serait préférable de voir la personne même en premier et d'acheminer plus haut si le problème ne se résous pas.

Nous avons des problèmes de micro-ondes au niveau de la maternelle à la 4<sup>e</sup> année. C'est une situation un peu inquiétante. Plusieurs solutions ont été données. S'il n'y a pas de solution bientôt, il prenne le risque de ne plus l'avoir.

Les 10<sup>e</sup> années ont une sortie de planifie à Vancouver.

Elle nous laisse savoir que les professeurs veulent garder les 9, 10 et 11 années à l'école l'année prochaine.

#### **6. Comité de construction : Cédric Robert**

Voir l'annexe A de Roch Massicotte pour plus d'information.

Line a fait une demande que quelqu'un prenne une photo à chaque jour pour voir le progrès de la construction. Mme Verrier suggère de placer ceux-ci sur un babillard dans un couloir de l'école.

#### **7. Comité des partenaire : Roch Massicotte**

Il nous manque une autre personne.

Mme Verrier nous avise qu'un minimum de cinq rencontres est requis. Elle nous informe que le mandat est très intéressant et que c'est important que les parents s'impliquent. Si vous connaissez quelqu'un à nous joindre, laissez nous savoir.

#### **8 Garderie, formation d'un comite : Roch Massicotte**

Suite à la réunion du congrès de la fédération des parents que Roch Massicotte et Marc Rivard ont participés, un comité de garderie a été fondé. Ce comité comprend Rachelle Rivard, Ghislaine Dépôt, Cynthia Purcell, et Brigitte Krejcko. Nous aurons besoin de ce comité pour la petite enfance pour se préparer avant la nouvelle construction de l'école. Le CSF est très sévères envers les lois à suivre.

Les besoins d'une garderie vont augmenter avec la nouvelle école, donc il faut se préparer à l'avance.

Les avantages de ceci pour l'APE est qu'on pourrait peut-être aller chercher d'autre revenue comme argent.

**9. Secondaires ; Préoccupation : Roch Massicotte**

On a fait appel aux parents du secondaire de 9 et 10 années ce soir pour discuter l'année prochaine. M. Massicotte est allé discuter avec les étudiants s'ils avaient des idées de ce qu'ils voulaient faire.

Le but de ce soir n'est pas de trouver de solution mais plutôt de réfléchir sur l'avenir de nos secondaires l'année prochaine.

Une très longue discussion s'est enroulée à ce sujet. Une réunion entre les parents de la 9 et 10 suivra avec Mme Verrier très prochainement.

**10. Nom de la nouvelle école : Roch Massicotte**

Voir les notes de Roch dans l'annexe A

Il y aura un sondage envoyé avec trois choix spécifiques et on pourra décider à partir de ce sondage.

Présentement il y a une forte majorité pour changer le nom de l'école.

**11. Recherche d'une nouvelle mascotte de l'école : Roch Massicotte**

Nous fermons ce sujet en attendant la décision du nom de l'école avant. Item clos!

**12. Achat de microphonne, classe de musique : Roch Massicotte**

Mme Drapeau nous avise qu'elle va faire d'autre expérience avec les microphones au prochain spectacle. On pourra faire une décision et discuter des prix.

**13. Critères pour les bourses : Roch Massicotte**

M. Massicotte a discuté le besoin de critère avec Mme Verrier pour les bourses. Mme Verrier va mettre les critères sur le site-web. Donc ceci devrait être mis en place d'ici la prochaine réunion.

**14. Soirée spectacle Noel : Roch Massicotte**

Une discussion animée concernant la permission des parents de prendre des photos de leurs propres enfants s'est faite. Aucune résolution n'a été faite à la réunion. Nous n'avons pas encore reçu les photos gratuites du spectacle de Noël et toujours pas de DVD disponible.

**15. Experience de travail : Rolande Picket**

Rolande voudrait savoir c'est quand la 9<sup>ème</sup> année vont faire leur expérience de travail. Elle fait cette demande auprès de Nicole Ivanov.

**16. Lettre : Hubert Gravouelle**

M. Gravouelle fait une demande auprès des parents de Soleil de donner une copie de la lettre lue ce soir à chaque étudiant des secondaires.

**17. Spectacle 3 mai : Louise Drapeau**

Mme Drapeau voudrait faire un spectacle la semaine après notre souper familial. Elle ne veut pas attendre trop longtemps car elle aimerait que Radio-Canada soit présent. Mme Verrier demande à Mme Drapeau d'en parler aux professeurs en premier car c'est eux qui organisent ceci.

**18. Voyage en Chine pour la classe de musique : Louise Drapeau**

Mme Drapeau voudrait organiser un voyage en Chine pour la classe de musique. Elle aimerait organiser ceci pour l'année prochaine. Ca serait une grosse démarche à suivre.

**19. Tremblement de terre : Line West**

Ca fait deux années qu'ont poussent ce sujet et avec ce qui s'est passé en Haïti, ne serait-ce pas le temps de finir ce projet? Nous n'avons aucune préparation en cas de tremblement de terre. Mme Verrier s'en occupe.

**20. Pot Luck : Claudia Vachon**

Une date tentative pour le pot luck sera le 25 février pour la maternelle.

**21. Ajournement**

La prochaine réunion se tiendra lundi, le 15 février à 19h00. On rappelle à tous que tous les parents sont invités à participer à la réunion comme membre à part entière de l'APÉ.

Il fut proposé par Line West et secondé par Marc Rivard que la réunion soit levée à 20h30  
Ce fut adopté à l'unanimité.

Roch Massicotte, Président  
[roach57@telus.net](mailto:roach57@telus.net)

Mélise Lafitte, Secrétaire  
[mikmel@telus.net](mailto:mikmel@telus.net)

Pour en connaître plus long sur notre APÉ, visiter le site Web  
<http://aucoeurdelile.csf.bc.ca/>

## AGENDA -2009/2010

### Février

- \*\* Rencontre de l'APE pour le mois de mars
- \*\* Souper familial et spectacle des enfants au mois d'avril

### Mars

- \*\* Rencontre de l'APE pour le mois d'avril
- \*\* Bourse d'étude à choisir par l'APE (Highland)

### Avril

- \*\* Nomination bénévole de l'année
- \*\* Rencontre de l'APE pour le mois de mai
- \*\* Pique-nique familiale (préparation pour le mois de juin)

### Mai

- \*\* Rencontre de l'APE pour le mois de juin

### Juin

- \*\* Rencontre de l'APE pour le mois de septembre

# AGENDA -2010/2011

## AOUT

- \*\* Liste d'article scolaire à être distribués partout dans les magasins (Wal-Mart, Zellers, Superstore, Monks, Staples, site-web de l'école, etc...)
- \*\*AGA de l'école--
- \*\*Rencontre de l'APE

## Septembre

- \*\* Dîners du vendredi.
- \*\* Grosse sortie de classes organisée (on doit savoir maintenant pour les levées de fonds)
- \*\* Photos DVD (activité aux courants de l'année)
- \*\* Rencontre de l'APE pour le mois d'octobre
- \*\* Don monétaire

## Octobre

- \*\*Rencontre de l'APE pour le mois de novembre
- \*\*Recherche d'une nouvelle mascotte
- \*\* Photos DVD (activité aux courants de l'année)

## Novembre

- \*\* Rencontre de l'APE pour le mois de décembre
- \*\* Spectacle de Noël

## Décembre

- \*\* Rencontre de l'APE pour le mois de janvier

## Janvier

- \*\* Rencontre de l'APE pour le mois de février



L'Association des parents d'écoles (APÉ) francophones de la vallée de Comox  
École au Cœur de l'île  
1290 Chemin Guthrie, Comox, C.-B., V9M 4G2  
Téléphone : (250) 339-1848

## **Procès-verbal de la réunion du 15 février 2010** **Tenue à : École au Cœur de l'île**

Étaient présents : Président :	Roch Massicotte
Secrétaire :	Mélise Lafitte
Trésorière :	Line West
Conseiller 4 à 6 <sup>ème</sup> année :	Scott Lachapelle
Conseiller 7 à 10 <sup>ème</sup> année :	Marc Rivard
Directrice :	Gisèle Verrier

Autre participant : Rolande Pickett, Benoît Fortier, Debbie Lacroix, Dominique McGrady et Louise Drapeau.

*Ouverture de la réunion à 19h00.*

### **1. Lecture et adoption de l'ordre du jour.**

Il est proposé par Line West et secondé par Marc Rivard que l'ordre du jour soit accepté sans modification. Adopté à l'unanimité.

### **2. Lecture et adoption du procès-verbal de la réunion du 18 janvier 2010.**

Il est proposé par Scott Lachapelle et secondé par Marc Rivard que le procès-verbal du 18 janvier soit accepté sans modification. Adopté à l'unanimité.

### **3. Budget de l'APÉ : Line West**

Il y a \$13 324.75 dans le compte de l'APÉ jusqu'à maintenant et \$3 118.55 dans le compte de BC Gaming, ce qui donne un total de \$16 443.30 en tout.

Le budget des classes a été calculé. En donnant \$20 par enfant le montant s'élève à \$3 120.00 pour l'année 2009/2010.

L'année prochaine les chèques seront adressés au nom de l'école.

### **4. Rapport du président : Roch Massicotte**

Un merci à Debbie Brown et Josée Bureau pour la sortie Jules Vernes.

Nous avons une demande de plus de volontaire, qui serait grandement apprécié.

Un rappel que si vous avez des préoccupations avec une classe ou l'école d'en parler à la personne en charge en premier.

M. Massicotte circule une lettre qu'il a reçu de Mme Chagnon.

**5. Rapport de notre nouvelle directrice : Gisèle Verrier**

Mme Verrier nous informe que M. Provencher sera en congé de maladie jusqu'à la fin de l'année scolaire.

En ce qui concerne la maternelle à la 4<sup>ième</sup> année, les micro-ondes ont été enlevées en raison de la sécurité et du manque de volontaire pour superviser l'utilisation.

Mme Verrier enverra des photos de construction au CFS pour mettre sur le site-web. Ceci prend beaucoup de temps et travail, ce qui explique le délai.

Pour ce qui est de la garderie, elle va parler avec Rachelle pour une façon de comment s'y prendre pour former un comité.

Pour ce qui est du nom de la nouvelle école, la lettre est prête.

En ce qui est des critères de bourses, certaines ont été placées sur le site-web de l'école. Mme Verrier montrera à M. Massicotte pour ceux de la fédération des parents.

Le spectacle de variété du 3 mai a été changé au 10 mai.

Pour ce qui est du budget de tremblement de terre, Mme Verrier nous explique que le CFS a un budget pour ceci.

Elle nous laisse savoir qu'il y a eu un journaliste qui est venue prendre des photos des étudiants pour les olympiques.

Une danse vidéo est planifiée pour les secondaires. Il semblerait que \$1 700.00 serait raisonnable pour la musique. Mme Verrier leur parle.

Line pourrait aider pour acheter des dossards (\$600.00). Cet argent pourrait sortir du budget de BC Gaming. On en aurait besoin d'une vingtaine.

Pour l'inscription de la maternelle, nous avons eu 9 inscriptions. Mme Verrier est prête à faire une deuxième rencontre si on veut.

Pour l'autobus, est-ce qu'on choisit First City (\$800), Smith (94 X 2 = \$1 300), ou Garden City (\$1 800) pour la sortie Mount Washington. C'est sûr qu'on devrait peut-être ouvrir une filière sur le ski. On pourra revoir le concept l'année prochaine.

**6. Comité de construction : Cédric Robert**

M. Massicotte en a discuté avec M. Ouimet et il n'y a pas de changement.

Nous aurons de la visite de l'architecte avant que le début de la construction commence. Debbie Lacroix fait également parti du comité.

Pour ce qui est de la démolition, elle est à l'heure.

**7. Comité des partenaire : Rolande Pickett**

Une réunion a eu lieu le 4 février.

Un des mandats de projet éducatif serait d'utiliser la soirée spaghetti pour faire de la publicité pour le comité des partenaires. On pourrait se servir d'affiche pour informer les gens. L'APE accepte cette demande de Rolande.

Mme Verrier va faire une demande pour une adresse électronique pour le comité des partenaires.

**8 Comité de la garderie : Rachelle Rivard**

Mme Rivard attends pour des informations et n'a rien a rapporté cette fois-ci.

**9. Nom de la nouvelle école : Gisèle Verrier**

Comme mentionné au paragraphe 5, c'est fait.

**10. Achat de microphone, classe de musique : Ouvert à tous**

Mme Drapeau mentionne son voyage de prévue pour la Chine en 2011. Le meilleur temps serait soit en mars ou juin. Ce serait un voyage de soit 7, 10, ou 14 jours au coût d'entre \$1 700 et \$3 000.

Le 3 mai, les élèves sont inscrits à un événement national en conjonction avec Mers et Montagnes. Mme Drapeau mentionne le besoin d'estrade. Elle aimerait monter le gymnase le 2 mai. Elle suggère d'acheter du matériel au but de protection pour les estrades. Elle aimerait que chaque enfant reçoive un cadeau (écusson?). Le spectacle durera à peu près 1 heure et demi et elle aimera faire un CD pour vendre. Cet argent ira au bénéfice du voyage en Chine. Elle aimerait que chaque enfant ait le même vêtement, soit comme exemple, cardigan.

Pour ce qui est des micros, l'APE a accepté d'acheter 2 micro-casques au coût de \$200 chaque. On voudrait s'en servir pour des pièces de théâtres. L'argent sera remis à l'APÉ avec des levées de fond.

Mme Drapeau enverra un courriel au sujet du « numéro de charité » à M. Massicotte.

**11. Journée de ski Mt. Washington, 4 mars : Gisèle Verrier**

Cet item a été discuté au paragraphe 5.

**12. Souper spectacle avec encan silencieux en avril : Roch Massicotte**

L'encan nous remporte beaucoup de profit. L'année dernière nous avons fait \$2000 avec l'encan.

Il faudra sûrement faire une filière sur la vente d'encan.

La date déterminée sera le 22 avril. Roch et Marc s'occupe du souper. Rolande s'occupe de l'encan. Il faudra faire une liste. Jocelyne Bourque a déjà une liste pour les plantes. On pourrait demander à M. Gravouille pour des petits pains.

**13. Levée de fond ; Vente de garage: Roch Massicotte**

Pour ce qui est de cette excellente idée, il faudra laisser tombée et peut-être fermé ce sujet jusqu'à ce que nous sommes dans notre propre école. Le temps passe vite et il faudrait s'organiser bien à l'avance.

**14. Décès Lucille Riedle : Roch Massicotte**

Roch nous annonce le décès de M. Riedle, Directrice Exécutif de l'Association Francophone de la Vallée de Comox dimanche dernier. Elle siégeait sur le comité de construction. Plus de détail sera à venir.

**15 Ajournement**

La prochaine réunion se tiendra lundi, le 15 mars à 19h00. On rappelle à tous que tous les parents sont invités à participer à la réunion comme membre à part entière de l'APÉ.

Il fut proposé par Line West et secondé par Marc Rivard que la réunion soit levée à 21h25. Ce fut adopté à l'unanimité.

Roch Massicotte, Président  
[roach57@telus.net](mailto:roach57@telus.net)

Mélise Lafitte, Secrétaire  
[mikmel@telus.net](mailto:mikmel@telus.net)

Pour en connaître plus long sur notre APÉ, visiter le site Web  
<http://aucoeurdelile.csf.bc.ca/>

## AGENDA -2009/2010

### Mars

- \*\* Rencontre de l'APE pour le mois d'avril
- \*\* Bourse d'étude à choisir par l'APE (Highland)
- \*\* Préparation de la soirée spaghetti

### Avril

- \*\* Nomination bénévole de l'année
- \*\* Rencontre de l'APE pour le mois de mai
- \*\* Pique-nique familiale (préparation pour le mois de juin)
- \*\* Soirée spectacle le 22 avril

### Mai

- \*\* Rencontre de l'APE pour le mois de juin

### Juin

- \*\* Rencontre de l'APE pour le mois de septembre

# AGENDA -2010/2011

## AOUT

- \*\* Liste d'article scolaire à être distribués partout dans les magasins (Wal-Mart, Zellers, Superstore, Monks, Staples, site-web de l'école, etc...)
- \*\*AGA de l'école--
- \*\*Rencontre de l'APE

## Septembre

- \*\* Dîners du vendredi.
- \*\* Grosse sortie de classes organisée (on doit savoir maintenant pour les levées de fonds)
- \*\* Photos DVD (activité aux courants de l'année)
- \*\* Rencontre de l'APE pour le mois d'octobre
- \*\* Don monétaire

## Octobre

- \*\*Rencontre de l'APE pour le mois de novembre
- \*\*Recherche d'une nouvelle mascotte
- \*\* Photos DVD (activité aux courants de l'année)

## Novembre

- \*\* Rencontre de l'APE pour le mois de décembre
- \*\* Spectacle de Noël

## Décembre

- \*\* Rencontre de l'APE pour le mois de janvier

## Janvier

- \*\* Rencontre de l'APE pour le mois de février

## Février

- \*\* Rencontre de l'APE pour le mois de mars
- \*\* Souper familial et spectacle des enfants au mois d'avril



L'Association des parents d'écoles (APÉ) francophones de la vallée de Comox  
École au Cœur de l'île  
1290 Chemin Guthrie, Comox, C.-B., V9M 4G2  
Téléphone : (250) 339-1848

## **Procès-verbal de la réunion du 15 mars 2010 Tenue à : École au Cœur de l'île**

Étaient présents : Président : Roch Massicotte  
Vice-Présidente : Claudia Vachon  
Secrétaire : Mélise Lafitte  
Trésorière : Line West  
Conseillère de M à 3<sup>ème</sup> année : Brandy Fink  
Conseiller 4 à 6<sup>ème</sup> année : Scott Lachapelle  
Conseiller 7 à 10<sup>ème</sup> année : Marc Rivard  
Directrice : Gisèle Verrier

Autre participant : Rolande Pickett, Stéphane Rainville, Rachelle Rivard, Térésa Rainville, et Ghislaine Dépôt.

*Ouverture de la réunion à 19h05.*

### **1. Lecture et adoption de l'ordre du jour.**

Il est proposé par Brandy Fink et secondé par Claudia Vachon que l'ordre du jour soit accepté sans modification. Adopté à l'unanimité.

### **2. Lecture et adoption du procès-verbal de la réunion du 15 février 2010.**

Il est proposé par Line West et secondé par Brandy Fink que le procès-verbal du 15 février soit accepté sans modification. Adopté à l'unanimité.

### **3. Budget de l'APÉ : Line West**

Il y a \$12 999.60 dans le compte de l'APÉ jusqu'à maintenant et \$3 118.55 dans le compte de BC Gaming, ce qui donne un total de \$16 118.15 en tout.

Cette année on dépense plus de ce qu'on reçoit. Il va falloir faire des levées de fonds. On perd de l'argent avec les dîners de Tim Horton. Nous avions mal compris leur prix.

### **4. Rapport du président : Roch Massicotte**

M. Massicotte s'est présenté au service de Mme Lucille Riedle pour représenter l'APÉ. C'était très bien de voir le support de l'école.

On attend des nouvelles de l'Association de la Vallée de Comox pour voir qui va prendre la relève pour le comité de construction.

Il y a des changements pour les repas chauds. Il ne faut pas prendre pour acquis et il faudra qu'on assume notre propre responsabilité et faire nos propres copies. En ce moment Debbie fait les copies.

Ça serait pratique d'avoir une liste de distribution pour envoyer nos informations et bon de commandes aux parents. Mélise a donné sa liste à Mme Verrier. Elle aimerai bien avoir celle d'Annie et on pourrait les amalgamer.

Est-ce qu'on pourrait avoir notre site-web à jour? Ca prendrait quelqu'un qui s'occuperait du site-web. Ca serait tellement agréable pour distribuer notre information. A discuter au mois de septembre??

Un autre pot-luck pour les maternelles a eu lieu au début du mois. Ca c'est très bien déroule. On en fera un autre a la fin de l'année. Merci Claudia.

Il faudra se trouver une nouvelle secrétaire pour l'année prochaine. C'est le temps de recruter.

Un formulaire a été remis aux étudiants à remettre aux parents pour le nom de la nouvelle école. Il y aura un formulaire par famille.

## **5. Rapport de notre nouvelle directrice : Gisèle Verrier**

Mme Verrier nous encourage fortement à compléter deux sondages envoyés par courriel qui a rapport au calendrier scolaire.

Un gros merci à l'APE pour la journée de ski. Nous avons pu utiliser l'argent pour louer les autobus. L'année prochaine, on pourrait peut-être le faire en deux étapes : Une journée pour les élémentaire et une autre pour les secondaires. Mme Josianne a fait un très beau travail.

Pour la soirée du 3 mai, Mme Verrier en parlera à la prochaine réunion des professeurs. C'est à suivre. Les parents ont optes que la durée du spectacle soit au maximum une heure.

M. Provencher ne sera pas ici l'année prochaine.

Le site-web a été mise a jour.

Les nombres ne sont pas complétés pour l'année prochaine concernant les étudiants retournant à l'école.

## **6. Comité de construction : Cédric Robert**

M. Massicotte à appeler M. Ouimet et la démolition est à date. D'après M. Alain, trésorier du CSF, tout est à l'heure.

Tout va bien pour le moment. Si vous voulez parler à l'architecte, il faut s'adresser à M. Ouimet en premier.

**7. Comité des partenaire : Rolande Pickett**

Il n'y a pas eu de rencontre.

**8 Comité de la garderie : Rachelle Rivard**

La première réunion aura lieu le 29 mars à 13h00.

Mme Rivard nous donne son rapport qui sera joint à ce procès verbal comme Annexe A.

Très bon travail et continue.

**9. Nom de la nouvelle école : Gisèle Verrier**

Comme mentionné, nous sommes prêts à la prochaine étape.

**10. Journée de Ski Mount Washington : Roch Massicotte**

Ca devient plus gros pour nos groupes. Ca serait peut-être avantageux de séparer les élémentaires des secondaires. Est-ce qu'on pourrait utiliser plus d'auto pour transporter les secondaires. C'est quelque chose à penser pour l'année prochaine.

Une suggestion est d'utiliser l'autobus du Mt Washington et de le commander à l'avance.

**11. Concert de musique 3 mai : Gisèle Verrier**

Cet item a été discuté au paragraphe 5.

**12. Casque de microphone : Roch Massicotte**

Nous avons approuvé l'emprunt pour l'achat de deux microphones au coût de \$200.00 chaque à la dernière rencontre. Mme Drapeau nous laisse savoir que la vente est terminée et qu'elle peut acheter un microphone au coût de \$325.00 chaque.

Un vote à l'unanimité a été décidé que si elle ne peut pas avoir deux microphones au coût de \$200, c'est non. Donc refusé pour l'achat de un microphone au coût de \$325.00.

**13. Soirée Spectacle & encan silencieuse volontaire : Roch Massicotte**

Roch a fait une liste de ce qu'on a besoin comme nombre de volontaire. Dominique McGrady, Debbie Lacroix, et Rolande Pickett vont aider. Rolande a besoin d'une flotte pour la soirée. Les prix des repas ont été discutés. Nous

aurons une autre réunion concernant juste l'encan plus tard. On enverra les informations à travers l'info-parents. Line nous rappelle qu'on a un compte pour des points à Quality Foods.

**14. Chandail de secondaire pour le sport : Line West**

Mme Bureau a envoyé des prix pour des chandails pour le secondaire. Line donnera ces données à Roch Massicotte

**15. Piste athlétisme, 18-19-20 : Line West**

Le district 71 a déjà poste leur date pour l'athlétisme. On fait parti de cela et il faudrait louer la piste pour pratiquer.

**16 Ajournement**

La prochaine réunion se tiendra lundi, le 19 avril à 19h00. On rappelle à tous que tous les parents sont invités à participer à la réunion comme membre à part entière de l'APÉ.

Il fut proposé par Line West et secondé par Marc Rivard que la réunion soit levée à 20h40. Ce fut adopté à l'unanimité.

Roch Massicotte, Président

[roach57@telus.net](mailto:roach57@telus.net)

Mélise Lafitte, Secrétaire

[mikmel@telus.net](mailto:mikmel@telus.net)

Pour en connaître plus long sur notre APÉ, visiter le site Web

<http://aucoeurdelile.csf.bc.ca/>

## AGENDA -2009/2010

### Avril

- \*\* Nomination bénévole de l'année
- \*\* Rencontre de l'APE pour le mois de mai
- \*\* Pique-nique familiale (préparation pour le mois de juin)
- \*\* Soirée spectacle le 22 avril

### Mai

- \*\* Rencontre de l'APE pour le mois de juin

### Juin

- \*\* Rencontre de l'APE pour le mois de septembre

## AGENDA -2010/2011

### AOÛT

- \*\* Liste d'article scolaire à être distribués partout dans les magasins (Wal-Mart, Zellers, Superstore, Monks, Staples, site-web de l'école, etc...)
- \*\*AGA de l'école--
- \*\*Rencontre de l'APE

### Septembre

- \*\* Dîners du vendredi.
- \*\* Grosse sortie de classes organisée (on doit savoir maintenant pour les levées de fonds)
- \*\* Photos DVD (activité aux courants de l'année)
- \*\* Rencontre de l'APE pour le mois d'octobre
- \*\* Don monétaire

### Octobre

- \*\*Rencontre de l'APE pour le mois de novembre
- \*\*Recherche d'une nouvelle mascotte
- \*\* Photos DVD (activité aux courants de l'année)

### Novembre

- \*\* Rencontre de l'APE pour le mois de décembre
- \*\* Spectacle de Noël

### Décembre

- \*\* Rencontre de l'APE pour le mois de janvier

### Janvier

- \*\* Rencontre de l'APE pour le mois de février

### Février

- \*\* Rencontre de l'APE pour le mois de mars
- \*\* Souper familial et spectacle des enfants au mois d'avril

### Mars

- \*\* Rencontre de l'APE pour le mois d'avril
- \*\* Bourse d'étude à choisir par l'APE (Highland)
- \*\* Préparation de la soirée spaghetti



L'Association des parents d'écoles (APÉ) francophones de la vallée de Comox  
École au Cœur de l'île  
1290 Chemin Guthrie, Comox, C.-B., V9M 4G2  
Téléphone : (250) 339-1848

## Procès-verbal de la réunion du 14 juin 2010 Tenue à : École au Cœur de l'île

Étaient présents : Président :	Roch Massicotte
Vice-présidente :	Claudia Vachon
Secrétaire :	Mélise Lafitte
Trésorière :	Line West
Conseillère de M à 3 <sup>ème</sup> année :	Absente
Conseiller 4 à 6 <sup>ème</sup> année :	Scott Lachapelle
Conseiller 7 à 10 <sup>ème</sup> année :	Poste ouvert
Directrice :	Gisèle Verrier

Autre participant : Rolande Pickett, Rob Benson, Yvette Brett, Dominique McGrady, Ghislaine Depot, Rachelle Rivard, Marc Rivard, et Stéphane Rainville.

*Ouverture de la réunion à 19h05.*

### 1. Lecture et adoption de l'ordre du jour.

Il est proposé par Line West et secondé par Marc Rivard que l'ordre du jour soit accepté sans modification.

Nous rajoutons l'album de l'année (Stéphane Rainville), le thé des professeurs (Dominique McGrady), le professeur de musique (Dominique McGrady), la liste des parents (Dominique McGrady), les DVD (Claudia Vachon)

### 2. Lecture et adoption du procès-verbal de la réunion du 17 mai 2010.

Il est proposé par Claudia Vachon et secondé par Rob Benson que le procès-verbal du 17 mai soit accepté sans modification.

Mme Verrier nous avise qu'on aurait du lire à la question 5, paragraphe 6 : Les postes affichés à la première ronde n'ont pas tous été comblés. Ces postes sont ouverts à tous sauf qu'il faut respecter le processus de l'entente collective pour attribuer les postes. Très souvent, mais pas exclusivement, les postes sont octroyés aux candidats internes.

On aurait du lire « bouffe » et non bourse à la question 13.

### 3. Budget de l'APÉ : Line West

Il y a \$14 365.88 dans le compte de l'APÉ jusqu'à maintenant et \$1 902.51 dans le compte de BC Gaming, ce qui donne un total de \$17 008.75 en tout.

Des chèques ont été écrient pour l'Expo de Science. Nous avons besoin d'une copie de la lettre quoique disant les gagnants pour nos records.

#### 4. Rapport du président : Roch Massicotte

Roch s'excuse pour le mauvais courriel qui circulait.

Le programme de robotique est terminé pour l'année et nous pouvons affirmer que c'était un grand succès. Un gros merci à Boris et M. Belhady pour leur support. Ce fut grandement apprécié.

Jusqu'à date tout est à l'heure pour le projet de construction de l'école.

Roch s'informe de qui est responsable de s'occuper du terrain de soccer. Il contactera Sylvain Allison pour s'informer du terrain de jeu.

#### 5. Rapport de la Direction : Gisèle Verrier

Le projet 1-2-3 Allons-y s'est bien déroulé.

Nous aurons une visite mercredi d'Alain Laberge. Ceci touche le secondaire et une lettre sera envoyée au parent les invitants à venir partager les inquiétudes aux niveaux du secondaire. Nous avons besoin de parents et élèves pour ceci.

Jeudi nous invitons les bénévoles pour venir prendre un thé. Ceci sera une belle occasion pour les féliciter.

Nous avons officiellement 14 élèves d'inscrits en maternelle et 3 sont en attentes. Donc 17 en tout comme potentiel de maternelle l'année prochaine. 23 élèves seront en première année.

Roch contactera Michel Tardif, nouveau directeur de l'école, s'il est intéressé à venir rencontrer les parents avant que l'école commence au mois de septembre. On peut miser juillet ou août.

#### 6. Comité de construction : Membre du comité

Nous en avons déjà discuter. M. Massicotte nous passe les messages au fur et à mesure qu'il les reçoit.

#### 7. Comité des partenaires : Rolande Pickett

Il y a eu une réunion le 7 juin. Nous avons besoin de discuter le nom de l'école avec l'Association Francophone de la Vallée de Comox.

Nous discuterons du processus au mois de septembre.

#### 8. Comité de la garderie : Ghislaine Dépôt

Une décision a été faite le 11 juin pour l'offre d'emploi dans la garderie. Cynthia Purcell a été choisie.

Un gros merci pour avoir mis la garderie en place. C'est une très belle envergure indépendante de l'école. On aimerait de protéger la garderie en demandant des comptes au cas que des problèmes se présenteraient. Peut-être un rapport mensuel. La Fédération des Parents encourage ceci.

Mme Dépôt remercie Rachelle pour tout son initiative et ouvrage qu'elle nous a donnée. Le CA approuve ceci très fort.

9. Nom de la nouvelle école : Gisèle Verrier

Nous en avons déjà discuter.

10. Pique-nique, location et confirmation de la journée : Claudia Vachon

Mme West fait une liste de besoin à ce qu'il y a à acheter à Quality Foods..

11. Highland présentation des bourses : Gisèle Verrier

Mme Dépôt a présenté la bourse. Les élèves étaient très reconnaissant.

12. Programme Robotique : Roch Massicotte

On se reprend au mois de septembre.

13. Album de finissant : Stéphane Rainville

Il nous reste 20 albums de l'année dernière. Nous en avons vendu 8 ce soir. Il demande qu'on fasse un annonce pour les vendes.

14. Thé pour les professeurs : Dominique McGrady

Dominique suggère un thé le 23 juin à 10h00am et pas trop compliqué comme collation. Dominique s'en occupe et invitera Jennifer. Deb Lacroix se porta volontaire.

15. Listes des parents : Dominique McGrady

Une liste serait pratique pour tous.

16. Professeur de musique : Dominique McGrady

La lettre de permission n'a pas été renouvelée et nous n'avons pas de remplacement de prévu pour l'année prochaine pour le professeur de musique. Une très longue discussion s'est fait à ce sujet.

17. Les DVD : Claudia Vachon

Nous n'avons pas pu discuter de ce sujet à cause de manque de temps.

18. Ajournement

La prochaine réunion se tiendra lundi, le 27 septembre à 19h00. On rappelle à tous que tous les parents sont invités à participer à la réunion comme membre à part entière de l'APÉ.

Il fut proposé par Line West et secondé par Rob Benson que la réunion soit levée à 21h23.  
Ce fut adopté à l'unanimité.

Roch Massicotte, Président

[roach57@telus.net](mailto:roach57@telus.net)

Mélise Lafitte, Secrétaire

[mikmel@telus.net](mailto:mikmel@telus.net)

Pour en connaître plus long sur notre APÉ, visiter le site Web  
<http://aucoeurdelile.csf.bc.ca/>

## AGENDA – 2009/2010

### JUIN

- Rencontre de l'APE pour le mois de septembre

## AGENDA -2010/2011

### AOÛT

- List d'article scolaire à être distribués partout dans les magasins (Wal-Mart, Zellers, Superstore, site-web de l'école, etc..)
- AGA de l'école
- Rencontre de l'APE

### SEPTEMBRE

- Diners du vendredi
- Grosse sortie de classe organisée (information essentiel pour déterminer l'éligibilité des fonds)
- Photos DVD (activités aux courants de l'année)
- Don monétaire au lieu d'aider avec la levée de fonds
- Organiser activité pour semaine de relâche au mois de mars
- Rencontre de l'APE pour le mois d'octobre

### OCTOBRE

- Rencontre de l'APE pour le mois de novembre
- Recherche d'une nouvelle mascotte

### NOVEMBRE

- Rencontre de l'APE pour le mois de décembre
- Spectacle de Noel

### DECEMBRE

- Rencontre de l'APE pour le mois de janvier

### JANVIER

- Rencontre de l'APE pour le mois de février

### FEVRIER

- Souper familial et spectacle des enfants au mois d'avril
- Rencontre de l'APE pour le mois de mars

### MARS

- Préparation de la soirée spaghetti
- Bourse d'étude à choisir par l'APE (Highland)
- Rencontre de l'APE pour le mois d'avril

### AVRIL

- Nomination bénévole de l'année
- Rencontre de l'APE pour le mois de mai
- Pique-nique familial (préparation pour le mois de juin)
- Rencontre de l'APE pour le mois de mai

### MAI

- Rencontre de l'APE pour le mois de juin

### JUIN

- Rencontre de l'APE pour le mois de septembre