



Procès verbal de l'APÉ  
11 Janvier 2016

Étaient présents :

<b>Président</b> : Hugo St-Laurent	<b>Superviseur des garderies</b> : Roch Massicotte, arrivée tardive
<b>Conseillère primaire</b> : Luisa Perry	<b>Directeur</b> : Stéphane LeBlanc
<b>Conseiller du comité des partenaires</b> : Rob Benson	<b>Secrétaire</b> : Dominique Brose
<b>Trésorière</b> : Line West	

- Lecture et adoption de l'ordre du jour.** Luisa Perry propose l'adoption de l'ordre du jour et Line West seconde la motion.
- Lecture et adoption du Procès-verbal du 7 Dec 2015.** Motion proposée Rob Benson par et secondée par Luisa Perry.
- Rapport de la trésorière:** Voir rapport ci-joint. Aucune nouvelle demande n'a été fait. Il est à rappeler aux enseignants qu'ils doivent faire la demande de fond avant que ne débute l'activité.
- Comité de financement :** le prochain repas chaud aura lieu le 11 mars. Stéphane vérifie et confirme que le bazar/vente de garage pourra avoir lieu le 9 avril; il est noté qu'il sera important d'augmenter la publicité avant ce jour, car l'an dernier ça été fait tardivement et il y a eu peu de participation.
- Rapport du Président et VP :** Suivi fait sur l'inspection du terrain de jeu: il n'a toujours pas de réponse de la compagnie. Hugo songe maintenant à rechercher d'autres compagnies, Line lui soumet le nom de la compagnie Jambette, Hugo fera les demandes de soumission. Recrutement continue pour le remplacement du poste de superviseur des services de garde ainsi que celui de trésorier/ère. Constitution franco; ajouts et modifications de clauses au besoin, devra être renouvelée/votée à la prochaine AGA, Les membres de l'APE se donnent le mandat d'avoir relu et corrigé la version anglophone pour la rencontre du 1<sup>er</sup> février 2016. Nous devons inclure une matrice désignant comment les fonds sont attribué pour les activités, Inclure le fonctionnement de la garderie, etc. il est recommandé de définir en des termes généraux afin de permettre des ajustements de fonctionnement qui ne nécessiteront pas de faire amender la constitution.
- Rapport de la direction:** Stéphane indique qu'il y a eu une réponse définitive du CSF concernant le partage des coûts du terrain de jeux, il relève entièrement du CSF, aucune entente de partage des coûts n'existe entre la ville et le CSF. Il y aura l'activité porte ouverte le 27 janvier, habituellement les futures maternelle viennent visiter l'école il y a potentiellement entre 22 et 28 enfants attendus en septembre prochain. C'est bientôt les évaluations EHB qui débutent pour les élèves de 4<sup>e</sup> et 7<sup>e</sup> année, il y a un débat philosophique autour de la participation des élèves à cette évaluation. L'an dernier trop d'enfants ont été exclu pour que les résultats soient significatifs. Cette année la majorité des élèves y seront soumis. Le 12 mars aura lieu la cabane à sucre, cette activité aura lieu à l'école et c'est notre école qui assurera la nourriture. Les années dernières il y a eu de la difficulté à retenir les participants pour les activités d'animation qui suivent le repas. Il est proposé de faire un tirage ainsi que demander à l'association de Campbell River s'ils connaissent des gens pouvant faire l'animation.
- Rapport du service de garde:** Rob Benson propose une motion pour changer de banque afin de réduire les frais administratifs et donner la possibilité aux parents de faire des paiements électroniques, de plus nous voulons permettre à la comptable d'avoir un accès internet au compte. La motion est secondée par Lyne West et adoptée à l'unanimité.

*L'Association des parents d'élèves (APÉ) de l'École Au-cœur-de-l'île  
566 Linshart Road Comox (C.-B.) V9M 2K8, Tél: (250) 339-1848*

**8. Comité des partenaires primaire et secondaire:** Prochaine rencontre : 10 février à 3:15. Les enseignants se rencontreront pour y travailler avant l'enterinement du 15 février. Lors de la dernière rencontre en décembre 2015, il a été proposé de changer le projet éducatif pour le secondaire afin qu'il cible la *numératie*, compte tenu des résultats aux examens provinciaux. Des fonds devront être libérés afin d'offrir un bloc supplémentaire de mathématique pour les élèves de 8<sup>e</sup> à 12<sup>e</sup> année.

**9. Prochaine réunion de l'APÉ :** sera le 1<sup>e</sup> février 2016 à 1900hrs

**10. Tour de table :** La campagne frais pour vous du printemps est une offre très limitée, l'APÉ décide de ne pas s'y inscrire. Line fera des recherches pour la commande de viande. Dominique enverra de l'information pour une activité de Saumon BBQ.

**11. Ajournement :** 8h15 motion proposée par Rob, secondé par Luisa.

Liste de distribution:

1- Président: Hugo St Laurent; [hugocook1@msn.com](mailto:hugocook1@msn.com) / [ape\\_coeurdelile@csf.bc.ca](mailto:ape_coeurdelile@csf.bc.ca)

2- Vice-présidente: Claudia Vachon; [claudiajohn@shaw.ca](mailto:claudiajohn@shaw.ca)

3- Secrétaire: Dominique Brose; [Dominiquebrose@gmail.com](mailto:Dominiquebrose@gmail.com)

4- Trésorière: Line West; [plwest@shaw.ca](mailto:plwest@shaw.ca)

5- Conseillère primaire: Luisa Perry; [Luisa\\_Perry@hotmail.com](mailto:Luisa_Perry@hotmail.com)

6- Conseiller et comité des partenaires secondaire; Rob Benson; [argeebec@shaw.ca](mailto:argeebec@shaw.ca)

7- Conseillère secondaire; Christina Sylvestre; [cakecreationsbychristina@hotmail.com](mailto:cakecreationsbychristina@hotmail.com)

8- Conseiller et facilitateur/superviseur des services de garde; Roch Massicotte; [roach57@telus.net](mailto:roach57@telus.net)

9- Direction et sous-comités

10- Tous les membres confirmés présents à la réunion, staff et parents via la direction (coups de cœur et site de l'École sous la section APÉ).

Facebook: [APÉ de la Vallée de Comox](#)

Le calendrier de l'APÉ: <https://sites.google.com/site/apeaucoeurdelile/home>

Site web de l'école : <http://aucoeurdelile.csf.bc.ca/>