



## Procès verbal de l'APÉ

9 mai 2016

Étaient présents :

<b>Président</b> : Hugo St-Laurent	<b>Trésorière</b> : Line West
<b>Conseillère primaire</b> : Luisa Perry	<b>Directeur</b> : Stéphane LeBlanc
<b>Vice-Présidente</b> : Claudia Vachon	<b>Secrétaire</b> : Dominique Brose

- 1. Lecture et adoption de l'ordre du jour.** Line propose l'adoption de l'ordre du jour et Luisa seconde la motion.
- 2. Lecture et adoption du Procès-verbal du 11 avril.** Motion proposée par Line et secondée par Luisa.
- 3. Rapport de la trésorière:** Voir rapport ci-joint. Aucune nouvelle demande n'a été fait depuis la dernière rencontre. Les fonds de BC gaming sont à dépenser d'ici la fin de l'année. Stéphane a des factures pour frais d'autobus à fournir à la trésorière. Des dépenses sont à prévoir pour les méritas, la bourse de l'APÉ, la sortie de fin d'année des 6<sup>e</sup>.
- 4. Comité de financement :** Stéphane communiquera avec Christina pour déterminer la prochaine journée de repas chaud fournit par l'APÉ. Possiblement au mois de juin.
- 5. Rapport du Président et VP : Suivi sur le parc:** Il est proposé de former un sous comité qui se chargera du dossier, la date du 26 mai à 19:30 est retenue pour une première rencontre. Stéphane lancera une invitation auprès des parents d'enfants du préscolaire à la première année. Le but de la première rencontre est de fixer le mandat, établir les démarches, recueillir les intérêts et l'expérience des parents participants. Rappel à l'effet que la condition actuelle du parc comporte toujours des lacunes de sécurité. Stéphane a eu une première rencontre avec le représentant de la ville qui démontre une belle ouverture pour un projet commun. Recrutement toujours en cours pour le remplacement des postes de sup des services de garde ainsi que celui de trésorier/ère. Cette semaine, un appel aux parents sera envoyé via la direction. Les termes d'engagements seront envoyés afin de solliciter et de trouver les remplaçants nécessaires. **RAPPEL: Mise à jour de notre constitution franco** : une rencontre extraordinaire aura lieu le **12 Mai Au Prime** afin de finaliser les changements et d'avoir le document prêt pour l'AGM en Sept 2016. Bénévole de l'année, le diplôme sera remis à Vivianne lors du spectacle du printemps.
- 6. Rapport de la direction:** inspection du parc par le CSF aura lieu le 11 mai. L'attribution du poste de direction adjointe ne sera connue que le 27 mai au plus tôt. Une rencontre pour présenter les choix de cours pour les élèves de 6<sup>e</sup> à 10<sup>e</sup> aura lieu le jeudi 12 mai pour les parents. L'aspect exploratoire des compétences pratique est privilégié dans le nouveau curriculum. Les choix de cours seront : Textile, soudure, menuiserie, art culinaire, entreprenariat et marketing, horticulture/agronomie/jardinage, programmation code. L'enseignement sera trimestriel et les élèves auront 3 choix à faire par année. L'école a eu la permission d'utiliser les kayaks pour les sorites prévus dans le cours d'éducation physique. L'achat par l'école du matériel n'est toujours pas réglé. Il y a présentement 26 élèves inscrits en maternelle pour l'an prochain. 38 départs sont connus et 35 nouveaux arrivants sont attendus. **Voyage** : les élèves sont revenus de leur séjour en Ontario, et nous attendons les élèves ontariens la semaine prochaine, beaucoup d'activités sont prévues.
- 7. Rapport du service de garde:** 4 parasols ont été achetés le coût est de \$290, ils fournissent l'ombre requise et il y a des commentaires positifs des visiteur quant à l'apparence des ces derniers qui ajoutent de la

*L'Association des parents d'élèves (APÉ) de l'École Au-cœur-de-l'île  
566 Linshart Road Comox (C.-B.) V9M 2K8, Tél: (250) 339-1848*

couleur à notre école. L'achat de publicité sur facebook sera fait pour recruter de nouvelles familles pour la garderie. Une lettre est attendue de VIHA en lien avec le module du parc.

**8. Comité des partenaires primaire et secondaire: prochaine rencontre ce mercredi à 15 :15**

**9. Prochaine réunion de l'APÉ : le 6 juin 2016 à 1900hrs.**

**10. Tour de table.**

**11. Ajournement 8:35.** Motion proposée par Luisa, secondée par Line.

Liste de distribution:

1- Président: Hugo St Laurent; [hugocook1@msn.com](mailto:hugocook1@msn.com) / [ape\\_coeurdelile@csf.bc.ca](mailto:ape_coeurdelile@csf.bc.ca)

2- Vice-présidente: Claudia Vachon; [claudiajohn@shaw.ca](mailto:claudiajohn@shaw.ca)

3- Secrétaire: Dominique Brose; [Dominiquebrose@gmail.com](mailto:Dominiquebrose@gmail.com)

4- Trésorière: Line West; [Linewest@me.com](mailto:Linewest@me.com)

5- Conseillère primaire: Luisa Perry; [Luisa\\_Perry@hotmail.com](mailto:Luisa_Perry@hotmail.com)

6- Conseiller et comité des partenaires secondaire; Rob Benson; [argeebie@shaw.ca](mailto:argeebie@shaw.ca)

7- Conseillère secondaire; Christina Sylvestre; [cakecreationsbychristina@hotmail.com](mailto:cakecreationsbychristina@hotmail.com)

8- Conseiller et facilitateur/superviseur des services de garde; Roch Massicotte; [roach57@telus.net](mailto:roach57@telus.net)

9- Direction et sous-comités

10- Tous les membres confirmés présents à la réunion, staff et parents via la direction (coups de cœur et site de l'École sous la section APÉ).

Facebook: [APÉ de la Vallée de Comox](#)

Le calendrier de l'APÉ: <https://sites.google.com/site/apeaucoeurdelile/home>

Site web de l'école : <http://aucoeurdelile.csf.bc.ca/>