

L'Association des parents d'élèves (APÉ) de l'École Au-cœur-de-l'île
566 Linshart Road Comox (C.-B.) V9M 2K8, Tél: (250) 339-1848



Procès verbal de l'APÉ
6 Novembre 2017

Président : Dominique Brose Vice-Présidente : Absente Secrétaire : Hugo St-Laurent Trésorière : Annie Bérard Conseillère primaire : Luisa Perry Conseillère primaire : Absente Directrice services de garde : Absente Resp. Du service de garde : Vanessa Groult	Conseillère secondaire et comité des partenaires/volet secondaire : Edith Langlais Conseillère comité des partenaires/volet primaire : Absente Directrice : Jeanne Musuku Directrice adjointe : Delphine Guérineau Parents et membres de la communauté : Rebecca Markon, Lyne West, Mary White.
---	--

- Lecture et adoption de l'ordre du jour** : Luisa propose l'adoption de l'ordre du jour et Vanessa seconde la motion à 1915hrs.
- Lecture et adoption du Procès-verbal du 10 octobre 2017** : Motion proposée par Annie et secondée par Edith.
- Rapport de la trésorière** : Voir rapports distribués lors de la rencontre et courriel. Campagne de dons direct; le but de 3500\$ atteint à 50%. 31 familles ont généreusement fait un don, la campagne se termine le 15 Décembre. La subvention BC Gaming a été reçue pour l'année 17/18. Pas de nouvelles demandes de financement des profs. 3 E-Votes ont été approuvés par le comité pour des sortis à l'élémentaire fait par madame Kiki, Véronique et Linda. Les reçus pour autobus ont été reçus. Le changement des signataires pour le compte de CCCU et CIBC sont maintenant officiels; Vanessa a été ajoutés.
- Comité de financement** : La campagne de dons directes et "fresh to you" a été un succès avec 68 + paniers de vendus. Profit pour cette levée de fond établis à approximativement \$542, les derniers chiffres sont comptabilisés. La date de livraison est le 23 Novembre. Besoin de quelques volontaires afin de coordonner les paniers vers 1300hrs. Présentation d'une représentante de Tupperware, le comité évaluera la possibilité de mettre sur pied cette levée de fond l'an prochain selon les chiffres enregistrés cette année avec les initiatives actuelles.
- Rapport du Président et VP** : Notre société (APÉ) est maintenant enregistrée selon les nouvelles normes promulguées par la province et "BC registry" l'an passé. Le coût est de 40\$. Discussion entamée et questions soulevés à propos des ratios de classes et dynamique actuelle sur les changements de classes et potentiels besoins de partage d'espaces dans un futur rapproché. Pas de communication venant du CSF pour le moment sur le plan pour l'an prochain. Certains changements sont toujours en cours ce qui crée du stress aux familles, enfants et staff.
- Rapport de la direction** : Le secrétaire trésorier du CSF a confirmé que les première portables sont confirmés et leurs livraison/installation prévus à partir de Janvier 2018 pour être opérationnelles à la prochaine rentrée scolaire. L'implication du comité des partenaire est commencés la première rencontre a eu lieu mais sans la portion enseignant. Le comité du personnel pourrait être employé afin d'intégrer la portion de responsabilité des membres du comité des partenaires (APÉ) afin de mieux collaborer avec tous les membres qui ont un impact direct sur le succès des élève. L'école est toujours à la recherche d'enseignants qualifiés qui rencontrent les critères d'embauche, ce bassin est très faible dans la région. UN meilleur système de sécurité et d'accès à l'école sera mis en place afin d'augmenter la protection des élèves et staff. Le processus est au niveau planification pour l'instant. Une recherche est en cours afin de mesurer le bien-être des élèves de 4 et 7^{ème} année, l'approbation des parents est requise afin de conduire cette recherche. Le CSF est en train de mettre sur pied le comité pour mieux faire comprendre la politique SOGE, Sexual Orientation Gender Equality (LGBTQ+). Cours de sexualité pour les jeunes en cours, selon les niveaux, un docteur spécialisé en la matière délivre ce cours.
- Rapport du service de garde** : Discussion entamée par Lyne West afin de clarifier et de faire le point avec le CSF sur le concept actuel ; cette école a été construite de façon différente et selon une clientèle spécifique; Certains pieds n'appartiennent pas au CSF ils sont considéré partagés pour le service de garde, association francophone etc. L'infrastructure est partagé alors le CSF doit communiquer avec nous afin de trouver les solutions aux problèmes actuels et croissants de manque d'espace pour les classes et non pas la direction. La présidente de l'APÉ communiquera avec le CSF afin de discuter de cette dynamique. Une demande sera faite afin de valider l'information archivée par certains membres de l'APÉ anciens sur ce propos, et cela par écrit venant du responsable de l'infrastructure et du DG du CSF. L'APÉ manifeste un intérêt continu de combler le local de l'association francophone, nous pensons que ce soit possible. De garder les services de garde sous sa forme actuelle est une grande priorité. Ce service est à pleine capacité et opérationnel, l'APÉ gardera ce service sous sa supervision/direction.

*L'Association des parents d'élèves (APÉ) de l'École Au-cœur-de-l'île
566 Linshart Road Comox (C.-B.) V9M 2K8, Tél: (250) 339-1848*

8. **Comité des partenaires primaire et secondaire** : Discussion entamée par Edith sur certains points administratifs lié au fonctionnement des classe et mécanisme potentiellement déficient afin d'augmenter le niveau d'autonomie des 7ème. La direction explique le mécanisme et assure qu'elle vérifiera les inquiétudes soulevées par Edith. Un point est soulevé à propos du manque d'espace des casiers, un désir d'augmenter l'espace et l'intimité des casiers est exprimée. La direction préconise le statut quo. Un consensus est atteint afin de centraliser les efforts liés au comité des partenaires et de communiquer les points pendant les rencontres du comité des partenaires, au besoin. Prochaine date du comité des partenaires sera confirmé pour le début Janvier, plus à suivre.

9. **Tour de table** : Rebecca revient avec de l'information détaillée à propos de certaines solutions de financements et de contribution des banques locales aux efforts de levées de fonds par notre communauté. Un partenariat est possible selon les activités choisis, certaines banques supportent plusieurs activités de levées de fonds ce serait au comité de choisir comment investir les efforts. La suggestion de Rebecca est d'élaborer un horaire annuel afin de soumettre les demandes et de sécuriser notre partenariat avec la ou les banques choisies. Une courte discussion est entamée afin de réfléchir sur les options qui sont à notre disposition, quelques projets devront êtres choisis afin d'applique pour l'An prochain et planifier en fonction de ces projets.

10. **Prochaine réunion de l'APÉ : 4 décembre à 1915hrs**

11. **Ajournement : 21h15**. Motion proposée par Annie et secondée par Luisa.

Liste de distribution:

- 1- Présidente: Dominique Brose; Dominiquebrose@gmail.com / ape_coeurdelile@csf.bc.ca
- 2- Vice-présidente: Marie-Josée Lavoie; lavoiemarie7@hotmail.com
- 3- Secrétaire: Hugo St-Laurent; hugocook1@msn.com
- 4- Trésorière: Annie Bérard; a_berard1@hotmail.com
- 5- Conseillère primaire: Luisa Perry; Luisa_Perry@hotmail.com
- 6- Conseillère primaire: Mélanie St-Pierre; happymell@hotmail.com
- 7- Conseillère secondaire et comité des partenaires au secondaire: Edith Langlais; tremblay404@hotmail.fr
- 8- Comité des partenaires au primaire: Sarah Sandwith; sara.sandwith@gmail.com
- 9- Conseillère/superviseure des services de garde: Vanessa Groult; vanessadoula1@gmail.com
- 10- Direction et sous-comités.

11- Info à tous les membres souhaitant être présents à la réunion, staff et parents via la direction (comuniqués de la direction et PV sur le site de l'École sous la rubrique APÉ).

Facebook: [APÉ de la Vallée de Comox](#)

Le calendrier de l'APÉ: <https://sites.google.com/site/apeaucoeurdelile/home>

Site web de l'école : <http://aucoeurdelile.csf.bc.ca/>