



Procès-Verbal de l'APÉ

02 décembre, 2019

Étaient présents : Dominique Bose, Annie Bérard, Caroline Pellerin, Vanessa Groult, Rebecca Barton, Joëlle Beaudoin, Nadine Beaulieu, Jeanne Musuku et Kevin Hautcoeur.

Étaient absents : Sophie Feist

Item	Discussion	Action Requise / Suivi
1	<p>La rencontre est animée par Dominique.</p> <p>Caroline souligne que nous nous trouvons sur le territoire traditionnel non cédé du peuple K'ómoks et que nous sommes reconnaissants d'être accueillis sur son territoire traditionnel et de pouvoir y faire grandir nos familles.</p> <p>Joëlle ouvrira la prochaine réunion avec la reconnaissance territoriale.</p>	Nil
2	<p>Lecture et adoption de l'ordre du jour</p> <p>Vanessa propose l'adoption de l'ordre du jour et Caroline seconde.</p>	Nil
3	<p>Lecture et adoption du Procès-verbal du 4 novembre 2019</p> <p>Joëlle propose l'adoption du Procès-verbal du 4 novembre 2019 et Nadine seconde.</p>	Nil
	<p>Présentation du projet forêt élagage du houx et du daphné</p> <ol style="list-style-type: none">1. Dominique discute de son projet d'enlever le houx et le daphné avec le lierre. Il s'agit de plantes très envahissantes. Le tout peut se faire entre 30-60 min avec l'aide de 5-6 personnes.2. Dominique se propose pour mardi et elle détient également une liste de noms de parents volontaires qu'elle a eu lors d'un sondage. Les gens devront se	Nil

	présenter avec un sécateur le 10 décembre 2019 vers 15h. Du chocolat chaud sera offert.	
4	<p>Rapport de la trésorière</p> <p>Voir rapport de la trésorerie (annexe A et B)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pas de demande de fonds de la direction. 2. Mise à jour des signataires. Formulaire doivent être signés. 3. Basketball : 1183\$, Dons directes : 1550\$ 4. Vanessa propose et Caroline seconde le budget. Budget accepté à l'unanimité. 	Nil
5	<p>Comité de financement</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Vin et fromage : Permis reçu pour 75 portions. 25\$ pour la demande. Les taxes des ventes potentielles doivent être payés avant l'évènement. Le vin sera acheté vendredi dans la journée. 2. Party de Noël : 250\$ de budget. Dons reçus de 100\$ de Superstore et 50\$ de Quality Food. Les biscuits à décorer seront gratuits, toutefois les dons seront acceptés. 3. Discussion par rapport à la communication des levées de fonds. Un babillard de l'APÉ sera créé et les communications de l'APÉ y seront affichées. 4. Macarons : Il serait intéressant que les membres de l'APÉ portent un macaron lors des évènements de l'APÉ pour aider à identifier les membres de l'APÉ et pour inciter les gens à poser des questions sur l'APÉ. 5. Mur d'escalade : toujours en attente d'un retour de Sara Trask. 6. Yoga : Valérie Grazotto va offrir des cours les mercredis de 15h15 à 16h15 à compter du 8 janvier. Il y aura une boîte pour donner des dons en argent et ceux-ci seront donnés à l'APÉ. 7. Campagne de chocolat : nous n'avons pas ramasser le minimum exigé de 1000\$. Notre commande sera tout de même livrée. Questionnement quant à la pertinence de refaire la campagne l'an prochain. 8. Dîner de l'APÉ : Bar à salade, visite de l'école Rob Road. Le défi serait de trouver des bénévoles. Les dîner auront lieu le dernier mardi du mois. 	Nil

	9. Possibilité de financement par le Canadian Tire de Courtenay à explorer.	
6	<p>Comité théâtre</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Transporteur de rêve. Cogne aux portes des écoles du CSF. 2. La pièce de théâtre les Monologues Du Vagin sera présenté le 22 février 2020 au gymnase en soirée. 	
7	<p>Comité Trousse de Sécurité</p> <p>Les trousse ont été refaites et les cartes ont été remplacé et sont à jour. Pratique faite, tout s'est bien déroulé. Les containers ont été inspectés.</p>	Item fermé
8	<p>Comité social</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Le calendrier sera mis à jour pour les activités du 6 décembre. 2. Soirée jeux de société prévue pour janvier 2020. <p><u>Futures activités 2020</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Janvier : Dîner d'appréciation des enseignants le 13 janvier 2020. Environ 40 personnes. 2. Février : atelier de fabrication de bijoux. S 3. Mars : cabane à sucre 4. Avril : vente de garage 5. Mai : repos ! 6. Juin : journée à la plage 	Nadine va s'informer auprès de Cloves Catering pour les coûts pour le dîner d'appréciation des enseignants.
9	<p>Rapport du service de garde :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Le service de garde peut recevoir un maximum de 12 élèves lors des journées pédagogiques. 2. Demande auprès de la direction : est-ce que l'école peut prendre en charge le service de garde ? 3. Alternatives à court terme : finissants pourraient prendre en charge les élèves durant le jour lors des journées pédagogiques. 4. Possibilité de partenariat avec la ville de Comox pour faire des camps de jour à explorer. 	Nil

	<p>5. Rebecca propose qu'elle pourrait explorer une possibilité de partenariat avec le MFRC pour les enfants de militaires.</p>	
10	<p>Comité des partenaires primaire et secondaire</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Le comité des partenaires primaire et secondaire s'occupe des projets éducatifs. 2. Ils aimeraient faire des échanges avec une école du Yukon, des voyages et des activités. 3. Ils obtiennent des \$\$\$ pour des projets éducatifs. 4. Dominique n'a pas été invité à la réunion précédente. 5. La prochaine rencontre du Comité des partenaires aura lieu le 15 janvier à 15h. 	Nil
11	<p>Comité parc</p> <p>Rien n'a été mentionné.</p> <p>Demande à Mathieu pour être bénévole pour l'activité de Noël.</p>	Nil
12	<p>Rapport de la Présidente et VP</p> <p>Les points suivants ont été discutés :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Dominique discute de faire un sondage pour les rencontres avec les profs en dehors des heures scolaires. 80 % ne peuvent se libérer durant les heures proposées. 2. Dominique va compiler les résultats du sondage et nous donner les résultats pour l'année 2019. Les dates subséquentes seront le 12 décembre, le 17 janvier et le 20 février. 3. Discussion des portfolios des enfants lors de la journée portes ouvertes. 4. Fresh Grade, il y a encore des parents qui ne s'impliquent dans les apprentissages. Discussion de faire une soirée d'information pour aider les parents à utiliser l'application. 	Une réunion prendra place pour définir les réunions à huis clos, date à déterminer.
13	<p>Points de la direction, points d'intérêt</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. La direction veut inviter Dr. Claire. 2. Il y a un poste à combler à l'APS. 	Nil

	<p>3. Le comité de la bienveillance va faire un arbre de gentillesse. Mot de gentillesse à écrire sur l'arbre au mois de décembre avec des Post-it.</p> <p>4. Nouveau slogan de l'école, 2 choix :</p> <p style="padding-left: 40px;">a) Namwayut, on ne fait qu'un, we are all one</p> <p style="padding-left: 40px;">b) Au cœur de l'île, on veille au cœur de l'autre.</p> <p>5. Organisation de panier de famille en besoin.</p> <p>6. Assemblé dernière semaine de janvier 2020.</p> <p>7. Il y aura un départ hâtif le 19 décembre 2019 : une heure avant l'heure normale.</p>	
14	<p>Tour de table et questions d'intérêt général</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vanessa dit merci et bonnes vacances • Rebecca se questionne quant aux paiements pour les levées de fonds. Les autres écoles utilisent une plateforme pour les levées de fonds. Il serait peut-être possible d'utiliser School Cash ? • Rebecca fera une demande au MFRC pour aider les familles militaires lors des journées pédagogiques. • Discussion avec Vanessa du système de garde et du fait qu'ils priorisent les enfants qui sont déjà aux services de gardes ainsi que les familles qui ont déjà payé. • Vanessa demande s'il y a des enfants qui ont de l'intérêt en théâtre pour participer au carrousel du film de Rimouski. 	Nil
15	<p>Ajournement</p> <p>La prochaine réunion se tiendra le 13 Janvier à 17h.</p>	Nil